

LE PUBBLICAZIONI SERIALI

Definizione e trattamento

MANUALI DI RIFERIMENTO

- Regole italiane di catalogazione : REICAT / a cura della Commissione permanente per la revisione delle regole italiane di catalogazione. – Roma : ICCU, 2009.
- Guida alla catalogazione in SBN. Materiale moderno : draft (ottobre 2013) / Istituto centrale per il catalogo unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche. – Roma : ICCU, 2013.
Cfr. http://www.biblio.units.it/images/page253/GUIDA_SBN_ottobre_2013.pdf
- Regole di catalogazione per SBN: pubblicazioni in serie / di Giuliana Saporì.
Cfr. <http://manualesapori.cilea.it>

PUBBLICAZIONI SERIALI

- DEFINIZIONE
- Con il termine seriale s'intende una pubblicazione costituita da più unità pubblicate (o che ci si propone di pubblicare) in tempi successivi e indefinitamente, senza prevedere – di norma - un completamento predeterminato.
- Le unità facenti parte di una pubblicazione seriale sono contraddistinte da una numerazione o da una designazione cronologica o da altri identificativi che le ordinano in sequenza.

PUBBLICAZIONI SERIALI PERIODICI E COLLANE

- **Principali differenze**
- Le principali differenze tra le due nature si possono così sintetizzare, anche se in maniera approssimativa:
- **a)** la collezione contiene sempre pubblicazioni indipendenti con un proprio titolo; il periodico non necessariamente;
- **b)** la collezione può non avere una numerazione o altra indicazione di sequenza che invece contraddistingue sempre il periodico;
- **c)** la grafica del titolo della collezione è di solito più ridotta rispetto a quella della monografia che contiene; nei periodici, anche a carattere monografico, avviene di solito il contrario.

PUBBLICAZIONI SERIALI

Fonti delle informazioni

- **Ordine di preferenza delle fonti:**

Fonte primaria il Frontespizio (intendendo come frontespizio anche il suo sostituto)

Fonti complementari:

- a) Copertina, testata
- b) Intitolazione, gerenza
- c) Pagina del sommario, pagine redazionali o editoriali
- d) Colophon o sottoscrizione
- e) Occhietto
- f) Altre pagine preliminari e informazioni che si ricavano dalla sovraccoperta, e in alto o in basso nelle pagine del testo (come il titolo corrente)
- g) Il resto del fascicolo: prefazione, sommario, testo, appendici, etc.

Fonti esterne (ad es. bibliografie e cataloghi editoriali)

PUBBLICAZIONI SERIALI

Nodi problematici

- Coesistenza in Polo di notizie di natura C e S con monografie collegate dovuta a scelte pregresse o ad esigenze eterogenee delle varie istituzioni.
- Trattamento di pubblicazioni seriali con sezioni o supplementi.
- Controllo catalografico periodico per verificare eventuali cambiamenti subiti dalla notizia bibliografica scelta (per esempio i cambiamenti di titolo dei periodici).
- Consistenze corrette ed aggiornate.

PUBBLICAZIONI SERIALI: DESCRIZIONE

- In carta d'identità per il tipo di data si usano i seguenti codici di qualificazione:
- **A:** pubblicazione corrente (1. data obbligatoria)
- **B:** pubblicazione cessata (1. data obbl., 2. facoltativa)
- **F:** pubblicazione con data iniziale incerta (facoltativa o approssimativa)

PUBBLICAZIONI SERIALI:

Numeri standard

- **ISSN**
 - ❖ L'uso del codice J è essenziale, quindi è bene indicarlo sempre, anche quando viene desunto da fonti esterne.
 - ❖ L'ISSN si trascrive senza trattini né spazi.
 - ❖ Nel caso in cui l'editore vari, cambierà anche l'ISSN, che quindi va aggiunto al precedente.
- **ACNP**
 - ❖ Il codice P, necessario laddove s'intenda aderire ad ACNP, va trascritto con una stringa di 10 caratteri alfanumerici, comprensiva di zeri. In particolare, è composto di:
 - 2 caratteri alfanumerici che identificano la fonte del record (P+spazio per i record standard, PI per i record che riguardino degli indici e infine PT per i record provvisori)
 - 8 caratteri numerici (con riempimento di 0 fino al raggiungimento degli 8 caratteri)

PUBBLICAZIONI SERIALI

CODICI DI COLLEGAMENTO

- Tabella:
- 1 fa parte di
- 2 supplemento di
- 4 continuazione di
- 5 edizione successiva di
- 7 altra edizione di
- 8 ha per altro tit.
- 9 ha per tit. di raggruppamento controllato
- 41 assorbe
- 42 si fonde con
- 43 continuazione parziale di
- 51 comprende
- N.B.: I LEGAMI 3 E 6 NON VENGONO PIU' UTILIZZATI

COLLEZIONI: DEFINIZIONE

- Per **collezione o collana** s'intende un insieme – identificato da un proprio titolo - di pubblicazioni indipendenti (in genere monografiche, ma anche seriali) edite in tempi successivi (ma anche contemporaneamente) dallo stesso editore, con caratteristiche formali omogenee e affinità di contenuti. Le unità facenti parte delle collezioni non sono necessariamente numerate, ma hanno sempre un titolo proprio.

COLLEZIONI: DEFINIZIONE

- Esistono anche collezioni le cui unità rappresentano un insieme predeterminato nel numero (con n. di volumi prefissato o con un piano dell'opera) o nel contenuto (relative ad un'area geografica ben precisa o alle opere di un certo autore), ma che sono contraddistinte dal fatto che le unità sono di fatto monografie autonome e indipendenti.
- Es.: *Opere complete di Alberto Moravia
 - Le *regioni d'Italia

COLLEZIONI: DESCRIZIONE

- La collezione recherà una data nei seguenti casi:
- Quando la pubblicazione che si descrive ha data certa e all'interno della pubblicazione risulta che essa è proprio il primo numero di quella stessa collezione (numerata o no)
- Quando la pubblicazione che si descrive (ad es. il numero 4 della collezione cui appartiene) reca all'interno del volume un'indicazione in cui viene fornita un'informazione certa sulla data d'inizio della medesima collezione

COLLEZIONI: DESCRIZIONE

- **Area del titolo e della dichiarazione di responsabilità**
- Il titolo viene riportato come appare nella pubblicazione, anche se costituito da acronimi o espressioni abbreviate, eliminando parole od elementi tautologici
- Sigle, numerali od altri simboli presenti nel titolo saranno collegati alla rispettiva forma per esteso con un legame C08D
- Eventuali titoli paralleli presenti sulle fonti prescritte vanno collegati alla notizia principale con legame C08P

COLLEZIONI: DESCRIZIONE

- Area del titolo e della dichiarazione di responsabilità: titoli generici
- Se la collezione ha un titolo generico, si crea un legame con un **titolo distintivo** (ha per altro titolo) costituito dal titolo generico seguito dall'indicazione di responsabilità o – se questa manca – dal nome dell'editore, il luogo o la data come qualificazione tra parentesi uncinate.
- *Es.: *Pubblicazioni / Istituto botanico, Università di Trieste*
ha per altro titolo: **Pubblicazioni. Istituto botanico, Università di Trieste*
- **Saggi. – Torino : Einaudi, 1936-*
ha per altro titolo: **Saggi <Einaudi>*

COLLEZIONI: DESCRIZIONE

- **Area del titolo e della dichiarazione di responsabilità: espressioni generiche di collana**
- Se il titolo inizia con il termine collana, collezione o equivalenti in altre lingue, nella descrizione si omette tale parola e si crea poi un legame C08D “ha per altro titolo” con il titolo completo, a meno che non ci sia un legame grammaticale con altre parole del titolo.
- *Es.: Giallo & nero ha per altro titolo Collana giallo & nero*
- *MA*
- *Collezione storica*
- *Collana del centro...*

COLLEZIONI: DESCRIZIONE

- **Area del titolo e della dichiarazione di responsabilità**
- Qualora il titolo della collezione appaia nella pubblicazione in più lingue si sceglie per la notizia principale il titolo nella lingua adottata per il titolo proprio della pubblicazione in esame o, in mancanza di questo, il primo. Gli altri titoli in lingue diverse vanno trascritti a seguire con i segni di punteggiatura convenzionale (= preceduto e seguito da spazio); con ognuno di essi, inoltre, si farà un legame C08P (ha per titolo parallelo).
- *Es.: *Biblioteca del viaggio in Italia = Bibliothèque du voyage en Italie. - \Ginevra! : Slatkine ; \Moncalieri! : Centro interuniversitario di ricerche sul viaggio in Italia, \19..!-..*
*Ha per altro titolo (P): *Bibliothèque du voyage en Italie.*
- **Musique contemporaine arménienne = Musica contemporanea armena = Armenian contemporary music. – Milano : Oemme, [1989]-*
*Ha per altro titolo (P): *Musica contemporanea armena*
** Armenian contemporary music*

COLLEZIONI: DESCRIZIONE

- **Area del titolo e della dichiarazione di responsabilità: il complemento**
- I complementi scarsamenti significativi si possono omettere; se prolissi si possono abbreviare, segnalando l'omissione con 3 punti tra spazi ...
- Complementi che non compaiano nella stessa fonte del titolo si omettono, o, se necessari, si riportano tra parentesi quadre.
- Se non ci sono titoli paralleli ma soltanto complementi del titolo in più lingue si riportano nell'ordine in cui compaiono. Se si preferisce si può riportare soltanto quello nella lingua del titolo o, se questo criterio non è applicabile, quello che compare con maggiore rilievo o per primo. La presenza di complementi del titolo non riportati si può segnalare in nota.
- *Es.: I *capolavori : collezione per ragazzi*
- *I *grandi scrittori stranieri : collana di traduzioni (in questo caso il complemento precede il titolo)*

COLLEZIONI: DESCRIZIONE

- **Area del titolo e della dichiarazione di responsabilità**
- Complemento del titolo: viene trascritto preceduto da asterisco solo se si tratta della forma estesa di un acronimo che costituisce il titolo proprio. Se non si trova sulla stessa fonte del titolo viene solamente collegato con un legame C08D
- Indicazione di responsabilità: se presente, viene riportata solo se necessaria all'identificazione della pubblicazione (enti solo in caso di titolo generico, autori personali solo se parte integrante del titolo) e collegata al titolo con codice 3
- Per le pubblicazioni seriali le variazioni di responsabilità per persone con il ruolo di direttori, curatori etc. possono essere segnalate in nota in forma generica.

COLLEZIONI: DESCRIZIONE

- **Area del titolo e della dichiarazione di responsabilità**
- Esempi:
- *UP : *Universale Peerson
- *CRES : *Classici russi di anestesia
- Arte moderna italiana / a cura di Giovanni Scheiwiller
- Collana di studi e ricerche / Accademia ligure di scienze e lettere

COLLEZIONI: DESCRIZIONE

- Area del titolo e della dichiarazione di responsabilità
- Agli **enti** che curano, dirigono o promuovono una collezione si assegna un'intestazione secondaria se sono indicati nella fonte primaria per la collezione stessa o in fonti complementari. Se curatori o direttori sono una o più **persone** l'intestazione secondaria è facoltativa. Per tutte le pubblicazioni seriali le variazioni in indicazioni di responsabilità relative a persone possono essere segnalate in nota in forma generica.

COLLEZIONI: DESCRIZIONE

Peculiarità relative alle aree delle collane

- Nel descrivere una collezione di norma si omette l'area della descrizione fisica, perché non si conosce quasi mai il n. dei volumi ed il formato può cambiare nel corso degli anni.
- L'area della pubblicazione spesso si ferma all'editore, in quanto non si conosce la data d'inizio.
- In caso di presenza di sezione facente parte di collana non autonoma la descrizione della collezione principale è limitata all'area del titolo.

COLLEZIONI: DESCRIZIONE

- **Area della pubblicazione:**
- varia a seconda che la collezione abbia data certa o meno. Si possono presentare i seguenti casi:
 - Titolo. - Luogo : Editore. (data incerta)
 - Titolo. - Luogo : Editore, Data- (data certa)
 - Titolo. - Luogo : Editore, [Data]- (data certa)

COLLEZIONI: DEFINIZIONE

- Una collezione può essere articolata in **sezioni o sottocollezioni**, nel qual caso ci si troverà di fronte ad un insieme composto da una parte comune o principale e da successive partizioni (sottocollezioni o sezioni), che si presentino nella forma seguente:
- TITOLO COMUNE. TITOLO DIPENDENTE
- *Es. *Saggi. Scienze sociali*
 - **Biblioteca dell'Archivum Romanicum. Serie 2, Linguistica*
 - **Infanzia e educazione. Serie pedagogica*

COLLEZIONI: DEFINIZIONE

- Condizione essenziale di una sottocollezione è che la collezione principale, con il suo titolo e la sua numerazione, esista indipendentemente dalla sottocollezione.
- Collezione principale e sottocollezione costituiscono due unità bibliografiche distinte, che possono avere numeri standard diversi e possono essere numerate o meno.
- Nel caso che la sottocollezione non sia numerata, e lo sia solo la collezione principale, non si avrà sottocollezione: si indicherà l'occorrenza di sottocollezioni in nota e - solo facoltativamente - un accesso C08D.
- Nel caso che nè la collana principale nè quella dipendente siano numerate, si dovrà valutare se ci si trovi di fronte ad una vera sottocollezione ovvero ad una mera partizione di genere (da ignorare).

COLLEZIONI: DEFINIZIONE

- **Esempi di sottocollezioni:**
- *Einaudi stile libero. Noir
- Il *Mulino ricerca. Storia
- *Edizioni scolastiche Sansoni. Biblioteca classica. Serie greca
- *Bibliografia e biblioteconomia. Fuori collana
- I *quaderni della Biblioteca nazionale di Napoli. Serie 4
- *Atti della Accademia nazionale dei Lincei. Memorie. Classe di scienze morali, storiche e filologiche
- **Esempi di false sottocollezioni:**
- *Cultura/storia/progetto. - Firenze : Alinea [Collezione non strutturata in sottocollezioni: numerazione su questa parte. Ha per altri titoli: *Cultura/storia/progetto. Restauro e *Cultura/storia/progetto. Architettura e città].
- **Esempi di casi misti (Casi di collezione numerata o meno. In presenza di una sequenza numerica su queste collezioni, non tener conto delle sottocollezioni se non sono numerate).**
- Il *pensiero moderno
- *Tascabili Bompiani

COLLEZIONI: DEFINIZIONE

- **Condizione essenziale di una sezione** è che la **collezione principale**, con il suo titolo comune, **non esista indipendentemente** da una delle sezioni.
- E' identificata dall'insieme costituito dal titolo comune del gruppo a cui appartiene e dal titolo della sezione e/o designazione di sezione.
- **Sezione** = parte di un gruppo di pubblicazioni in serie correlate aventi un titolo comune, di norma dedicata ad una categoria specifica di materiale.

COLLEZIONI: DEFINIZIONE

- **Esempi di sezioni:**
- *Collana storica del gruppo BNL (IEI0109845)
- Contiene:
 - *Collana storica del gruppo BNL. Atti e documenti della Banca nazionale del lavoro. - Firenze : Giunti ; [Roma] : BNL edizioni.
 - *Collana storica del gruppo BNL. Atti e documenti delle sezioni. - Firenze : Giunti ; [Roma] : BNL edizioni.
 - *Collana storica del gruppo BNL. Atti e documenti di Artigiancassa s.p.a. - Firenze : Giunti ; [Roma] : BNL edizioni.
-
- *BUR Rizzoli. ((Non è collezione, ma solo titolo di raggruppamento per le sottocollezioni. (CFI0735271)
- Contiene: 23 Collane (*BUR Rizzoli. Varia ; *BUR Rizzoli. Next ; *BUR Rizzoli. Big; *BUR Rizzoli. Extra; *BUR Rizzoli. Scrittori; *BUR Rizzoli. Saggi ; *BUR Rizzoli. Scrittori contemporanei etc.)

COLLEZIONI: LEGAMI

- In SOL la collezione di norma è occasione di un legame.
- In caso si debba **legare una monografia ad una collana** da SOL si possono prima visualizzare tutti i titoli ad essa collegati (Ric. Titoli collegati) sia in polo sia in indice;
- quindi basta selezionare a sinistra “nuovo legame” e implementare il **legame FA PARTE DI**.
- In alternativa è possibile creare prima la notizia della collana e poi legarla ad una monografia con un **legame COMPRENDE**.

COLLEZIONI: LEGAMI

TSA-DI BIB. FILOSOFIA E LINGUE		cerca funzione		Maria Rosa Mezzi	26/05/20
--------------------------------	--	----------------	--	------------------	----------

Catalogo > Gestione catalogo visua

Gestione catalogo Autori Soggetti Classi Thesauri e keywords Luoghi Editori Marche tipografiche

Ricerca documento

Nuovo

- Documento
- Collana
- Altro titolo
- Composizione musicale

***Piccola biblioteca Joyciana. - Roma : Bulzoni, 2007-.**
C - Collana 721684 RAV1539687 MIN

Nuovo legame documento

Tutti Moderno Antico Musica Grafica Cartografia Audiovisivi Dati gestionali Altri filtri

☒ Cerca in polo ☐ Cerca in indice

N.id.		BID	
Materiale		Tipo documento	
Titolo		Parte iniziale	Chiave
Autore collegato		Parte iniziale	Chiave
Responsabilità			
Ruolo			
N. standard			
Solo Elementi posseduti in Biblioteca	☐		
Posseduto nella biblioteca			
Ordinamento			

COLLEZIONI: I LEGAMI

- **COLLEZIONI SEMPLICI**

Opera in un volume e collezione non numerata oppure numerata:

- **Legame M1C fra il titolo dell'opera e quello della collezione. Se la collezione è numerata, la posizione occupata dall'opera all'interno della collezione si indica con il numero di sequenza (che viene chiesto dal programma).**

- *Tragedie e frammenti di Eschilo / a cura di Giulia e Moreno Morani. - Torino : UTET, c1987. - 751 p., [6] c. di tav. : ill. ; 24 cm. [*Notizia principale di natura M*]

*Classici greci. - Torino : UTET. [*Titolo della collezione non numerata*]

Legame M1C con: *Classici greci.

COLLEZIONI: I LEGAMI

- **Legami con opere a livelli**
- Se la pubblicazione fa parte di una collezione non numerata o con numerazione unica per tutti i volumi la collezione va legata al livello superiore.
- Se il numero di sequenza è diverso per ogni volume il legame con la collezione va fatto per ogni singolo volume.
- **N.B.: Se l'unico numero di sequenza è affiancato nei singoli volumi da elementi atti a differenziarli (numeri in apice, asterischi etc.), il legame andrà fatto fra i singoli volumi e la collezione come al paragrafo seguente, trasformando gli eventuali elementi non numerici in numeri tra quadre, es. 25* e 25**, risolti in 25.[1]. e 25.[2].**

COLLEZIONI: I LEGAMI

- **Legami con opere a livelli:**
- Se l'opera a livelli non presenta numerazione all'interno della collezione o la numerazione è la stessa per tutti i volumi: legame M01C tra la monografia superiore e la notizia relativa alla collezione;
- se la numerazione, identica per tutti i volumi, si riferisce al livello intermedio della descrizione: legame M01C tra il livello intermedio e la notizia principale di natura C;
- Se ogni volume presenta una propria numerazione nell'ambito della collezione, si crea un legame M01C tra la notizia relativa al singolo volume e la notizia relativa alla collezione.

COLLEZIONI: I LEGAMI

NB: I numeri vengono sempre riportati come numeri di sequenza nel collegamento tra monografia e collezione, trascritti in cifre arabe senza ulteriori qualificazioni.

- Simboli non numerici nè alfabetici usati con valore ordinale si sostituiscono con il n. arabo corrispondente tra parentesi quadre (per es. 1**=1.[2]).
- Numerazioni subordinate l'una all'altra si separano con un punto (senza spazi, per es. 8.2).
- Più numeri assegnati alla stessa opera si separano con una barra (senza spazi, per es. 116/117)

COLLEZIONI: I LEGAMI

- **LEGAMI CON SEZIONI E SOTTOCOLLEZIONI:**
- **1) Natura M non numerata né sulla collezione né sulla sottocollezione:**
 - - legame M01C tra M e sottocollezione, legame C01C tra sottocollezione e collana principale
- **2) Natura M numerata solamente rispetto al titolo comune/principale di collezione:**
 - - legame M01C tra M e titolo principale, ignorando la sottocollezione (legata con legame C01C al titolo principale)

COLLEZIONI: I LEGAMI

- **3) Natura M numerata solamente rispetto alla sottocollezione:**
 - - legame M01C tra la monografia e la sottocollezione, legame C01C tra la sottocollezione e la collana principale
- **4) Natura M numerata sia rispetto al titolo comune/principale sia rispetto alla sottocollezione:**
 - - legame M01C tra la monografia e la collezione principale, legame M01C tra la monografia e la sottocollezione, legame C01C tra la sottocollezione e la collezione principale

COLLEZIONI: I LEGAMI

- **CASO 1: Collezione e sottocollezione non numerate**
- **Se nessuna delle due parti è numerata**, si fa un solo legame fra la monografia e la **collezione** principale nel suo insieme. Si fa poi un legame C1C fra la **sottocollezione** nel suo insieme e il **titolo comune/principale**. La **sottocollezione** sarà descritta con l'area della **pubblicazione**, così come il **titolo comune/principale**; **in caso di sezione** il titolo comune non autonomo sarà invece descritto con il **solo titolo**. Non si crea **alcun legame** fra la sottocollezione nel suo insieme e il **titolo particolare** di sottocollezione che eventualmente si trovi autonomo sulle fonti.
- *L'*educazione musicale dei piccolissimi / Edgar Willems ; tradotto e curato da Gian Luigi Zucchini. - 4. ed. - Brescia : La scuola, 1985. - 123 p. ; 24 cm.*
- **Infanzia e educazione. Serie didattica. - Brescia : La scuola, [1959?]- . (Titolo di sottocollezione)*
- **Infanzia e educazione. - Brescia : La scuola, [1953?]- (Titolo comune/principale che ha avuto vita autonoma)*
- *Legame M1C con *Infanzia e educazione. Serie didattica*
- *Legame C1C fra *Infanzia e educazione. Serie didattica e *Infanzia e educazione*

COLLEZIONI: I LEGAMI

- **CASO 2: Collezione numerata con sottocollezione non numerata:** si fa un solo legame fra la monografia e la collezione principale (numerata). La collezione principale sarà descritta con l'area della pubblicazione. Nell'area delle note per evitare equivoci si potrà scrivere che la collezione non è strutturata in sottocollezioni ma presenta determinate qualificazioni tematiche e si farà un legame C08D con le denominazioni delle partizioni tematiche (false sottocollezioni).
- **Introduzione all'economia / David K. Whynes. - Roma : Editori Riuniti, 1985. - 208 p. ; 20 cm.*
- **Universale. - Roma : Editori Riuniti, 1980- (Titolo della collezione principale, Numero di sequenza 139)*
- **Universale. Introduzioni. (Titolo della sottocollezione che si ignora)*
- *Legame MLC con *Universale. Numero di sequenza: 139.*

COLLEZIONI: I LEGAMI

CASO 3: Sottocollezione numerata

- Es. I *Badoni e l'industria del ferro nell'800 lecchese. - Luogo : Editore, data. - Pagine ; formato. [*Notizia di natura M*]
Il *sindacato in Lombardia. 1, Storia. - Luogo : Editore. [*Titolo di sottocollezione*], [*Numero di sequenza 4*]
Il *sindacato in Lombardia [*Titolo comune/principale che non ha avuto vita autonoma*]
Legame M1C con: Il *sindacato in Lombardia. 1, Storia. [*Numero di sequenza: 4*]
Legame C1C fra: Il *sindacato in Lombardia. 1, Storia e Il *sindacato in Lombardia [*Numero di sequenza: 1*]
[1 costituisce una numerazione del titolo: Storia all'interno del titolo comune/principale. Per questo si dà come numero di sequenza nel legame C1C]

COLLEZIONI: I LEGAMI

CASO 3, altro esempio di sottocollezione numerata :

- *I *cangaceiros : i banditi d'onore brasiliani / Maria Isaura Pereira De Queiroz. - Napoli : Liguori, 1993. - XVI, 212 p. : ill. ; 24 cm.
((Traduzione di Laura Ferrarotti.*
- **Biblioteca. Anthropos. - Napoli : Liguori. (Titolo di sottocollezione, Numero di sequenza 20)*
- **Biblioteca. - Napoli : Liguori. (Titolo comune/principale che ha avuto vita autonoma)*
- **Anthropos (Titolo particolare di sezione che si trova su pagina diversa che si ignora)*
- *Legame M1C con *Biblioteca. Anthropos. Numero di sequenza: 20*
- *Legame C1C fra *Biblioteca. Anthropos e *Biblioteca*

COLLEZIONI: I LEGAMI

- **CASO 4: Collezione numerata con sottocollezione pure numerata.**

- Es. La *Divina commedia ; le Rime ; i versi della Vita nuova e le canzoni del Convivio / Dante Alighieri ; a cura di Cesare Garboli. - [Torino] : G. Einaudi, stampa 1954. - XXXI, 893 p., [6] c. di tav. : ill. color. ; 22 cm. [*Notizia di natura M*]

I *millenni. - [Torino] : G. Einaudi. [*Titolo della collezione principale*], [*Numero di sequenza 27*]

I *millenni. Parnaso italiano. - [Torino] : G. Einaudi [*Titolo di sottocollezione*], [*Numero di sequenza 2*]

Legame M1C con: I *millenni. [*Numero di sequenza: 27*]

Legame M1C con: I *millenni. Parnaso italiano. [*Numero di sequenza: 2*]

Legame C1C fra: I *millenni. Parnaso italiano e I *millenni

COLLEZIONI: I LEGAMI

- Le collezioni principali che non abbiano avuto vita autonoma vengono descritte con il solo titolo, omettendo l'area della pubblicazione

Es.: Sezione *Biblioteca dell'Archivum Romanicum. Ser. 1, Storia, letteratura, paleografia. - Firenze : L. S. Olschki.

Collezione principale: *Biblioteca dell'Archivum Romanicum

NB: legame C01C con numero di sequenza 1

- Non si creano legami tra la sezione nel suo insieme ed il titolo particolare di sezione che eventualmente si trovi autonomo sulle fonti

COLLEZIONI: I LEGAMI

- **OPERE COLLEGATE CON DUE COLLEZIONI DIVERSE**
- **Es.** *Che fare per l'Europa? / a cura di Altiero Spinelli. - Milano : Ed. di Comunità, 1963. - 195 p. ; 21 cm. [*Notizia di natura M*]
*Cultura e realtà. - Milano : Ed. di Comunità. [*Prima collezione*], [*Numero di sequenza 53*]
I *convegni del mondo. N.S. - Milano : Ed. di Comunità. [*Seconda sottocollezione*], [*Numero di sequenza 2*]
I *convegni del mondo. - Milano : Ed. di Comunità. [*Titolo comune/principale che ha avuto vita autonoma*]
Legame M1C con: *Cultura e realtà. [*Numero di sequenza: 53*]
Legame M1C con: I *convegni del mondo. N.S. [*Numero di sequenza: 2*]
Legame C1C fra: I *convegni del mondo. N.S. e I *convegni del mondo.

PERIODICI: DEFINIZIONE

- I periodici sono pubblicazioni in **più unità** ciascuna delle quali reca generalmente un **numero** d'ordine o una designazione **cronologica**, e che s'intende possano continuare indefinitamente.
- Possono avere **periodicità** di vario genere (dai quotidiani ai settimanali ai mensili fino agli annuali e pluriennali e saltuari).
- Sono però comprese anche pubblicazioni edite in unità successive delle quali sono **predeterminati** il **termine temporale** oppure l'**estensione**, ma che si presentano con caratteristiche bibliografiche corrispondenti a quelle delle pubblicazioni seriali: per esempio il notiziario, quotidiano o bollettino pubblicato per la sola durata di un evento (congresso, esposizione, competizione sportiva, etc.).
- Sono comprese anche le pubblicazioni che si presentano come “**numeri unici**” se di fatto formano una serie contraddistinta, per esempio, da un'indicazione cronologica.
- Possono essere costituiti da opere in **apparenza monografiche** che possono anche non avere il numero di codice standard ISSN che distingue i periodici dalle monografie (il cui numero standard è ISBN), ma che escono in successione con **periodicità** anche irregolare con titolo in cui varia soltanto **l'indicazione numerica o cronologica**.

PERIODICI: DEFINIZIONE

- **Alcuni esempi:**
- **Atti di congressi:**
 - *Atti del ... Congresso internazionale di studi sull'Alto Medioevo / Centro italiano di studi sull'Alto Medioevo.
- **Resoconti periodici di eventi (premi, fiere, concorsi, festival ...):** *Antologia delle opere premiate : *concorso d'arte e di cultura Istria nobilissima.
- **Numeri unici che escono in serie contraddistinte da una indicazione cronologica:**
 - *Unità di classe : numero unico FIM-CISL FIOM-CGIL UILM-UIL di Brescia.
- **Pubblicazioni monografiche edite in versioni aggiornate con un'indicazione numerica o cronologica e con periodicità regolare o comunque frequente:**
 - *Professionisti . IVA e imposte dirette ...
 - *Albo ed elenco speciale ... / Collegio dei ragionieri e periti commerciali della provincia di Trieste.
- **Pubblicazioni apparentemente monografiche:**
 - *Aggiornamenti clinicoterapeutici : collana monografica mensile.
 - *Antigüedad y cristianismo : Monografías históricas sobre la antigüedad tardía.

PERIODICI: DESCRIZIONE

- La descrizione si basa sul **primo fascicolo pubblicato** con un determinato titolo.
- Se non si possiede il primo fascicolo (ed anche l'ultimo per i seriali spenti), per descriverlo si deve **ricorrere anche a fonti esterne**, purchè certe: in tal caso i dati ottenuti si trascrivono tra parentesi quadre ed in **nota** si indica la fonte utilizzata e su quale fascicolo si basa la descrizione.
- Si noti bene che mentre in area note della descrizione si deve riportare la prima periodicità del periodico e a seguire le eventuali successive, **in carta d'identità si deve inserire la periodicità corrente** (il campo è modificabile anche per le notizie di livello MAX o SUP).

PERIODICI: DESCRIZIONE

Area del titolo

- Il titolo può essere costituito da una **sigla** o **acronimo**.
Ma quando il titolo appare **sia** per **esteso** che in **sigla** o acronimo sulla fonte primaria senza che risulti chiaramente dal rilievo grafico o dalla disposizione quale sia il titolo principale (per es. perché sovrapposti), si **preferisce** la forma estesa come titolo e la sigla o acronimo è data come complemento del titolo.
Es. **Lorraine, information, encadrement : bulletin trimestriel*
 Il titolo appare anche come: LIEN
 LIEN può essere messo come complemento del titolo o in nota
Se il titolo per esteso figura all'**interno** della pubblicazione e non in una fonte primaria, si mette in nota.
Se poi l'informazione è ricavata **al di fuori** della pubblicazione, si scrive, facoltativamente, in nota.
L'**asterisco** messo prima del **complemento** del titolo crea un accesso.
Es. **TA : *Tecnologia alimentare*
 **P.M.L.A. : *Publications of the Modern Language Association of America*
Se si è messo il titolo per esteso in nota, si può creare un **legame di codice 8** (ha per altro titolo) fra la notizia principale (Natura S) e il titolo sviluppato (Natura D).

PERIODICI: DESCRIZIONE

Area del titolo

- Se **la sigla o l'acronimo** rappresentano unicamente il nome dell'ente responsabile della pubblicazione e **costituiscono il titolo nella sua interezza**, o come parte integrante, la forma per esteso si aggiunge come indicazione di responsabilità.

Se il nome per esteso figura all'interno della pubblicazione e non in una fonte primaria, si mette fra parentesi quadre.

Se poi l'informazione è ricavata al di fuori della pubblicazione, si scrive in nota.

**IFLA journal / International Federation of Library Associations.*

**ALA bulletin / American Library Association*

**CasH / [Consumer Association of South Humberside]*

**Nouvelles du C.E.E.-B.N.P. / [Comité centrale d'entreprise de la Banque nationale de Paris]*

PERIODICI: DESCRIZIONE

Area del titolo

- Date o numerazioni nel titolo (o nel complemento del titolo) che variano da volume a volume si omettono sostituendole con tre puntini fra spazi.

Es.:

- **Calendario ... delle città italiane illustrato*
**Italia bibliographica ...*
(pubblicazione annuale, che inizia con il volume relativo al 1952)
*La *siderurgie française en ...*
**Atti del ... Congresso della Società italiana di medicina interna*
(pubblicazione trattata come seriale)
**Rapporto ... / Osservatorio economico e finanziario della Sardegna*
**Rapporto sulle migrazioni ...*
(rapporto annuale, iniziato con Primo rapporto sulle migrazioni : 1995)
*... *Congresso della Società italiana di neurochirurgia*
(pubblicazione trattata come seriale il numero d'ordine nei singoli volumi precede la parola Congresso)

PERIODICI: DESCRIZIONE

Area del titolo

Periodici con sezioni:

- **Se hanno titolo non autonomo**, il titolo proprio del periodico si intende composto di due parti, un titolo comune e un titolo dipendente separati da un punto (grammaticale) seguito da spazio.
Es.: **Studi trentini di scienze storiche. Sezione prima.*
 **Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana. Parte prima, serie generale.*
- **Se hanno titolo autonomo**, dissociabile dal titolo comune e con preminenza tipografica, è il titolo della sezione che viene considerato titolo principale e come tale va descritto.
Es.: **Developmental brain research : a section of brain research ...*
- Può accadere che un periodico esca ogni anno con varie sezioni ma con **numerazione unica**. L'insieme parte comune e sezione viene considerata titolo variante. Della cosa, si dà segnalazione in nota, e si fanno tanti legami S8D quante sono le sezioni.
Es. **Problemi : revija za kulturo in družbena vprašanja. - Leto 1, številko 1 (1962)- . - Ljubljana : Društvo za teoretsko psihoanalizo, 1962- . - volumi ; 22 cm. ((Mensile. - Dal 1971 i fascicoli recano alternativamente i titoli: Problemi. Razprave, Problemi. Literatura, Problemi. Eseji, Razpol. Dal 1987 le sottosezioni riportano anche numerazione propria.*
- **Non si descrivono con titolo comune e titolo dipendente**, però, le pubblicazioni il cui titolo comprende quello comune o della pubblicazione di base (ossia se i due titoli sono legati fra loro in un'espressione unica).
Es.: *Il *venerdì di Repubblica*

PERIODICI: DESCRIZIONE

Area del titolo

- Quando un periodico ha un **titolo generico** (Bollettino, rendiconto, etc.) si crea un **titolo distintivo** (natura D) costituito dal titolo generico seguito da punto, spazio e indicazione di responsabilità, che viene collegato alla notizia principale con legame S08D (ha per altro titolo)
- **Bollettino d'informazioni / Associazione italiana biblioteche [notizia principale di natura S]*
**Bollettino d'informazioni. Associazione italiana biblioteche [notizia di natura D]*
Legame: S8D; Nota al legame: Titolo distintivo
- Se l'indicazione di responsabilità **manca**, si aggiunge al titolo fra parentesi uncinate il nome dell'editore o l'anno di inizio della pubblicazione.
- Titolo **parallelo**: è oggetto di legame, non va riportato in descrizione.
- *Es. *FAO yearbook. Production.. - / Food and agriculture organization of the United Nations*
*Ha per altri titoli (S08P): *FAO annuaire. Production, *FAO anuario. Produccion*
- Se il **titolo è unico** e vi sono **più complementi del titolo paralleli**, si sceglie quello nella lingua del titolo assunto come principale o, in mancanza, il primo. La presenza di **altri complementi** sulle fonti prescritte va riportata in descrizione preceduta da “ = “
- *Es.: *Quaestio : *Annuario di storia della metafisica = annuaire d'histoire de la métaphysique =*
Jahrbuch für die Geschichte der Metaphysik = yearbook of the history of metaphysics

PERIODICI: DESCRIZIONE

Intestazione

- I periodici hanno di regola come **intestazione principale il titolo**, **ma** con le seguenti **eccezioni**:
- I seriali prodotti da un **ente** hanno come **intestazione principale** il suo nome se sono esplicitamente ed esclusivamente dedicate ad atti o documenti di carattere **normativo o amministrativo**.
- *Es.: *Annuario ... / Regione autonoma Friuli-Venezia Giulia, Consiglio regionale.*
- Si assegna invece un'**intestazione secondaria**, secondo le norme generali, agli **enti** responsabili della pubblicazione anche se figurano nell'**area della pubblicazione**, o anche se sono ricordati semplicemente nell'area delle **note**, a meno che **non** siano unicamente enti **finanziatori**.
- *Es.: *IFLA journal : official quarterly journal of the International federation of library association and institution*
- Non si ritiene necessario, e quindi si considera un **legame facoltativo**, quello con nomi di **direttori, compilatori, curatori e fondatori**, **a meno che** non appaiano **rilevanti** per l'identificazione della pubblicazione in serie.
- *Es.: Rivista di storia economica / diretta da Luigi Einaudi
In area note: Dal 1984: fondata da Luigi Einaudi*
 - *L'*Arte : rivista bimestrale di storia dell'arte medioevale e moderna e d'arte decorativa / Adolfo Venturi.*
Intestazione secondaria: Venturi, Adolfo

PERIODICI: DESCRIZIONE

Variazioni sostanziali

- Si considerano **cambiamenti significativi** del titolo di un periodico, **che richiedono descrizioni bibliografiche distinte** :
 - Cambio completo del titolo
 - Sostituzione, aggiunta, omissione di sostantivi, nomi etc. del titolo proprio
 - Cambio dell'ordine delle parole
 - Cambio di sigle o acronimi
 - **N.B.** Non si ha nuova descrizione se la sigla viene ad aggiungersi ad una forma estesa sulla fonte principale di informazioni
 - Variazione del nome dell'ente responsabile della pubblicazione (l'ente che fa parte del titolo o l'ente con responsabilità principale nel caso dei titoli generici).
 - Cambio di lingua del titolo
 - Cambio del supporto (i periodici in formato elettronico andrebbero descritti a parte anche qualora ne esista la copia cartacea)

PERIODICI: DESCRIZIONE

Alcuni esempi di cambio titolo:

- *Rivista delle biblioteche
DIVENTA
*Rivista delle biblioteche e degli archivi
- *Giornale italiano di psicopatologia DIVENTA
*Italian journal of psychopathology
- *Notiziario del CNEN
DIVENTA
*Notiziario dell'ENEA
- *Annali / Istituto Giangiacomo Feltrinelli
DIVENTA
*Annali / Fondazione Giangiacomo Feltrinelli
- *Bibliotime <pubblicazione a stampa, 1990-1993>
DISTINTO DA
*Bibliotime <pubblicazione elettronica, 1998, a. 1, n.1>

PERIODICI: DESCRIZIONE

Variazioni minori

- Si considerano **cambiamenti minori** del titolo di un periodico, **che non richiedono descrizioni bibliografiche distinte**:
- l'aggiunta, eliminazione o variazione di articoli, preposizioni, congiunzioni e segni di punteggiatura;
- le variazioni grammaticali;
- le variazioni nella grafia;
- la sostituzione di una sigla (o altra forma abbreviata) alla forma estesa, o viceversa, sia quando costituisce il titolo sia quando ne fa parte, se la numerazione è continua;
- l'aggiunta, eliminazione o variazione di un collegamento grammaticale alla numerazione e di espressioni connesse che indicano la copertura;
- l'aggiunta, eliminazione o spostamento ... di un termine descrittivo del tipo di pubblicazione, anche se costituisce la prima parola del titolo, purché non vi sia un legame grammaticale e la numerazione sia continua;
- l'aggiunta, eliminazione o la sostituzione di parole del titolo, se restano invariate le prime cinque parole escluso il titolo.

PERIODICI: DESCRIZIONE

Alcuni esempi di titoli varianti:

- Archivio storico per le provincie parmensi = Archivio storico per le provincie parmensi
- Centralblatt fur Bibliothekswesen = Zentralblatt fur Bibliothekswesen
- Cinema 60 = Cinema sessanta
- Bianco e nero = B & N = B/n = Bianco & nero = Biancoenero = BN
- Annuario per l'anno accademico ... = Annuario per gli anni accademici ...
- Gazzetta del mezzogiorno = Gazzetta del mezzogiorno lunedì (stessa numerazione)
- Informazioni IBC = IBC informazioni

PERIODICI: DESCRIZIONE

Area dell'edizione

- Fanno parte dell'area dell'edizione indicazioni di ristampa o revisione, di edizioni locali, di interesse specifico, di particolare formato, indicanti la lingua dell'ed.:
- Es.: Ripr. facs.
Nuova ed.
Ed. per il Trentino
Ed. per i medici
Ed. in braille
Ed. italiana

PERIODICI: DESCRIZIONE

AREA DELLA NUMERAZIONE

- Comprende i numeri e/o le date che si riferiscono alla prima ed eventualmente (per i seriali spenti) all'ultima unità o parte della serie.
- Si compila solo se si descrive – anche in base a fonti esterne - la prima (e, nel caso di seriali cessati, l'ultima) unità o parte del periodico, altrimenti viene omessa e in nota si specifica su quale unità o parte è basata la descrizione.
- Nel caso di cambiamento di titolo, si prende in considerazione la prima unità o parte del nuovo titolo.
- Si tratta di elementi di identificazione della pubblicazione **e non di dati sulla consistenza.**

Es.:

**Bollettino linguistico per la storia e la cultura regionale. - A. 1, n.1(1949)- . - Genova : Società ligure di storia patria, 1949- . - v. ; 25 cm. ((Trimestrale.*

**Rapporto sulla situazione sociale del Paese / predisposto dal CENSIS, Centro studi investimenti sociali. - 1967- . - Roma ; Milano : F. Angeli, 1968-. - v. ; 27 cm. ((Annuale.*

PERIODICI: DESCRIZIONE AREA DELLA NUMERAZIONE

- Gli elementi che compongono la numerazione si trascrivono nella forma in cui compaiono nella pubblicazione (fatte salve le abbreviazioni previste in Reicat app. A) ma secondo l'ordine seguente:
- 1) numerazione del volume
- 2) numerazione del fascicolo
- 3) anno (incluse eventuali indicazioni di mesi)
- Se si hanno contemporaneamente **numeri e date**, queste ultime vanno tra parentesi tonde e seguono i numeri. L'indicazione dei giorni della settimana, invece, si omette. Se l'indicazione comprende **più giorni o mesi** li si riporta uniti da un trattino senza spazi, se invece comprende **più anni** li si riporta uniti da una barra (/) senza spazi. Se la serie non è conclusa, un trattino seguito da quattro spazi indica che il periodico è in continuazione.
 - . - 1936-1975
 - . - 1969-
 - . - 1(1970)-4(1973)
 - . - 5(1970)- (*Caso di un periodico che con il n. 5 cambia titolo ma mantiene la vecchia numerazione*)
 - . - Anno 4, n. 18(8 mag. 2000)- (*Caso di un periodico che cambia titolo ma mantiene la vecchia numerazione*)
 - . - A.1, n.1(lug./ago.1927)-a.17, n.5(giu. 1943)
 - . - N. 1(9-22 feb. 2000)-
 - . - Issue 1(Jan. 2006)-
 - . - N. 1(Primavera 1995)-
 - . - N. 1/2(1996/1997)-
 - MA
 - . - 1989, 1-
 - . - Quaderno 1- (*Caso in cui mancano indicazioni cronologiche connesse alla numerazione*)
 - . - Anno 1, n. 1- (*Caso in cui mancano indicazioni cronologiche connesse alla numerazione*)

PERIODICI: DESCRIZIONE

AREA DELLA NUMERAZIONE

- I numeri sono sempre dati in cifre arabe non seguite da punto, anche se sono espressi in lettere, e sono accompagnati dai termini che figurano nei fascicoli (fatte salve le abbreviazioni previste in Reicat app. A) .
 - . - Vol. 1
 - . - Band 1
 - . - Pt. 1
 - . - 15 gen. 1970
 - . - 2. trimestre 1923
 - . - Feb. 1974
- Anni espressi in forma diversa dal calendario gregoriano si riportano come appaiono nella pubblicazione, aggiungendo fra **parentesi quadre** gli equivalenti anni del calendario gregoriano.
 - . - 5730 [1969/70]
 - . - 1353 [1979]

PERIODICI: DESCRIZIONE AREA DELLA NUMERAZIONE

- Se una pubblicazione in serie adotta una nuova numerazione, ma **non cambia** il titolo proprio, la nuova sequenza **si aggiunge** (dopo un punto e virgola fra spazi) alla vecchia, preceduta dall'indicazione di nuova, seconda, terza serie etc.
- . - Vol. 1, n. 1(*gen. 1950*)-vol. 4, n. 5(*mag. 1953*) ; n.s., vol. 1, n. 1(*gen. 1953*)-vol. 2, n. 12(*mag. 1954*)
. - Band 1 (1925)-Band 4 (1928) ; neue Folge, Band 1 (1976)-
- Quando una pubblicazione in serie sospende e poi riprende la pubblicazione, le date della sospensione sono indicate nelle **note**.
 - Nota: Sospeso dal 1939 al 1945

PERIODICI: DESCRIZIONE AREA DELLA NUMERAZIONE

Numerazione mancante o incompleta:

- Se non si possiede il primo n. di un periodico o questo n. presenta una numerazione incompleta (per es. nel caso in cui il primo n. sia privo dell'indicazione dell'anno o del volume, che compaiono successivamente), ma questi dati siano deducibili da una fonte esterna certa o integrabili in base alle unità successive **si compila** l'area della numerazione, integrando la descrizione fra parentesi quadre e indicando in nota la fonte delle informazioni.
- Anche in mancanza di dati certi si indica sempre anche una data approssimativa nell'area della pubblicazione. Nell'area delle **note** si scrive: **Descrizione basata su...**
- *[1(1946?)]-4 (1959). – Luogo : Editore, [1946?]-1959. [Nota: inizia nel 1946. – Descrizione basata su....*
- *[Anno 1], n. 1(gen. 1989)-*
- *[N. 1] (apr. 1982)-n. 6(mag. 1988). (Caso in cui nel primo fasc. compare solo la data, mentre il successivo si presenta come n. 2)*
- Se un periodico del quale è stata omessa l'area della numerazione termina, e quindi la data e il numero finali sono certi, l'indicazione di chiusura si mette nell'area della numerazione preceduta da quattro spazi ed un trattino senza spazio.
 . - -vol. 5, n. 4(1980). -

PERIODICI: DESCRIZIONE: AREA DELLA PUBBLICAZIONE E AREA DELLA DESCRIZIONE FISICA

Area della pubblicazione:

- Varia se ci si trova a descrivere il primo fascicolo del periodico o meno. Non sempre coincide con l'anno dell'area della numerazione, per es. in caso di annuari che vengono pubblicati a distanza di anni dalla data dichiarata. Si possono presentare i seguenti casi:
- Luogo : Editore, 1950- . -(data certa, periodico corrente)
Luogo : Editore, 1968-1973. - (data certa, periodico cessato)

Area della descrizione fisica:

- . - v. ; 23 cm. ovvero: . - 62 Banden ; 21 cm. Ovvero: . – 8 tomi ; 30 cm.

Allegati: il materiale pubblicato regolarmente insieme alla pubblicazione e destinato ad essere usato e conservato insieme ad essa si indica in quest'area solo se è una **caratteristica costante**, altrimenti può essere indicato in **nota**, se ritenuto utile. La collazione dell'allegato può essere data fra **parentesi tonde**.

- . - Ill. ; 21 cm + diapositive
- . - 21 cm. **Nota:** Diapositive ogni 7 fascicoli
- **Speak up : l'audiomensile per il tuo inglese. - Anno 1, n. 1 (mar. 1985)- . - Novara : Istituto geografico De Agostini, 1985-. - volumi : ill. ; 29 cm + audiocassette. ((Mensile. - Dal n. 217 (apr. 2003) esce con Compact Disc.*

PERIODICI: DESCRIZIONE

AREA DELLE NOTE

- **NOTE OBBLIGATORIE - Prima nota: periodicità**
- Deve tassativamente essere scritta come prima nota, a meno che la periodicità non risulti nell'area del titolo e della formulazione di responsabilità, o se varia con frequenza negli anni.
- Se la periodicità cambia una sola volta, le due indicazioni si scrivono separate da una virgola; se cambia più di una volta, si scrivono la prima e l'ultima separate da punto e virgola. Se non si hanno dati sufficienti si indica l'ultima variazione dopo un punto; si può anche usare un'indicazione generica: La periodicità varia.
- Esempi:
 - *Trimestrale*
 - *Bimestrale, trimestrale dal 1915*
 - *Bimestrale. Poi mensile*
- **N.B.:** In carta di identità si mette l'ultima periodicità.
- **Altre note molto comuni sono quelle che descrivono il fascicolo su cui si basa la descrizione, quelle sul titolo, sul complemento del titolo e sulle indicazioni di responsabilità, sull'area della numerazione, della pubblicazione, della descrizione fisica e sui legami.**

PERIODICI

LEGAMI PRINCIPALI

- S 01 S NON AMMESSO!! La S superiore diventa C
- S 02 S supplemento di
- S 04 S continuazione di
- S 07 S altra edizione di
- S 41 S assorbe
- S 42 S si fonde con
- S 43 S continuazione parziale di
- N.B: i legami C1S, C2S, C4S NON SONO AMMESSI
(si sopprime con titoli chiave: cfr. *Aesthetica preprint e
*Mediterranea)

PERIODICI: LEGAMI S01S

Periodici con sezioni:

- Se hanno titolo non autonomo, il titolo proprio del periodico si intende composto di due parti, un titolo comune e un titolo dipendente separati da un punto seguito, ma non preceduto da spazio.

La notizia princ. S (titolo comune + titolo dipendente) si collega al solo titolo comune con legame S1C **(In SOL non è previsto il legame S1S!!)**

Es.: *Studi e documenti. Serie C (notizia princ. S)

*Studi e documenti (notizia C)

- Se hanno titolo autonomo, il titolo della sezione viene considerato titolo proprio e legato con legame S1C al titolo comune
- Es.: *Studia latina Upsaliensia (Notizia princ. S – tit. sezione)
*Acta Universitatis Upsaliensis (notizia C – tit. comune)

PERIODICI: LEGAMI SUPPLEMENTI

- Se il supplemento ha un **titolo non autonomo**, il titolo proprio del periodico si intende composto di due parti, una parte comune (titolo comune) e una parte dipendente, separati da un punto seguito (ma non preceduto) da spazio.
- Si collega la notizia principale di natura S costituita dal titolo comune e dal titolo dipendente con il solo titolo comune (Natura S), con legame di codice 2 (supplemento di).
 - *Giornale storico della letteratura italiana. Supplemento
[*Notizia di natura S relativa al supplemento*]
*Giornale storico della letteratura italiana [*Notizia principale di natura S*]
Legame: Codice 2

PERIODICI: LEGAMI SUPPLEMENTI

- Se il supplemento **ha un titolo autonomo** dissociabile dal titolo comune è il titolo del supplemento che viene considerato titolo proprio.
- Si collega la notizia principale relativa al supplemento (natura S o M) con il titolo comune (Natura S), con legame di codice 2 (supplemento di).
- Esempi:
 - Il *cielo sotto Trieste : giornale di strada [Notizia principale di natura S relativa al supplemento]
Legame: Codice 2 [a partire dal supplemento] con:
*Lettere triestine : quaderni di dibattito politico culturale [*Notizia principale di natura S relativa alla pubblicazione in serie di base*]
 - *Hystria terra. [*Notizia principale di natura S relativa al supplemento*]
Legame: Codice 2 [a partire dal supplemento] con:
*Atti e memorie della Società istriana di archeologia e storia patria

PERIODICI: LEGAMI: INDICI

- Gli **INDICI** cumulativi con caratteristiche di monografia vanno descritti autonomamente, legati al periodico con codice M01S e segnalati in nota alla descrizione della pubblicazione in serie e nel campo relativo alla sua consistenza.
- Es.: *Atti e memorie della Società istriana di archeologia e storia patria. - Parenzo : Società istriana di archeologia e storia patria, 1884-. - volumi ; 24 cm. ((Annuale. - Sospeso dal 1915 al 1918. - Dal 1920 editore: Trieste : Tipografia-litografia moderna. - Indici: 1884-1902; 1884-1993. - Numerato anche come "nuova serie" dall'annata 1949.
- Se hanno periodicità propria sono da considerarsi nature S autonome e vanno collegati con il periodico base con legame S02S.
- Es.: *Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana. Indici ...
- Se l'indice è contenuto nel periodico, ci si limita ad una nota.
- Es.: Indici dei vol. 1-25 (1927-1951) nel v. 6, n. 1.

PERIODICI: LEGAMI

CONTINUAZIONE DI

- Il legame **S04S (continuazione di)** si applica in caso di cambiamento sostanziale del titolo, dell'ente responsabile principale, della lingua, del supporto, ...
- Le varianti più significative richiedono una **nuova descrizione**, e il nuovo titolo viene collegato con quello immediatamente precedente con un legame di codice 4 (S4S = continuazione di ...).

**Casa novità [Notizia principale di natura S]*

Abitare [Nuova notizia principale di natura S]

Legame: Codice 4 [a partire dalla nuova notizia]

- Si possono avere molte descrizioni a **catena** (l'ultimo titolo viene sempre collegato con quello immediatamente precedente), e anche se il titolo dopo un cambiamento **ritorna alla precedente** formulazione si crea una **nuova notizia** in quanto collegata immediatamente con un titolo del tutto diverso.

N.B. Non si ha nuova descrizione se la sigla viene ad **aggiungersi** ad una forma estesa sulla fonte principale di informazioni. Si aggiunge la sigla come titolo e in **nota** si scrive: dal ... si aggiunge la sigla.

PERIODICI: LEGAMI ASSORBIMENTO

- Se un periodico ne assorbe un altro **mantenendo il proprio titolo**, bisogna chiudere il periodico assorbito e quindi fare un **legame S41S (assorbe)** a partire dal periodico che assorbe.
Es.: *International journal of psychoanalysis. - Vol. 1, n. 1 (1920)-. [Notizia di natura S corrente che nel 1993 assorbe International review of psycho-analysis]
Legame S41S con:
*International review of psycho-analysis. - Vol. 1, n. 1 (1974)-vol. 19, n. 4 (Winter 1992) [Notizia S spenta, dal 1993 assorbita]
- Se invece un periodico ne assorbe un altro **mantenendo la numerazione ma cambiando titolo**, vanno chiuse sia la notizia relativa al periodico assorbito sia quella relativa al periodico che assorbe e cambia titolo.
Poi si crea un **legame S4S (continuazione di)** fra il nuovo titolo del periodico che assorbe e il titolo precedente (a partire dal nuovo titolo), e un **legame S41S (assorbe)** fra il periodico con il nuovo titolo e il periodico assorbito (a partire dal nuovo titolo).
Es.: *Sitzungsberichte und Anzeiger. - Band 201/131(1994)-
Legame S41S con:
*Anzeiger der Österreichischen Akademie der Wissenschaften. Mathematisch-Naturwissenschaftliche Klasse
*Sitzungsberichte der Österreichische Akademie der Wissenschaften. Mathematisch-Naturwissenschaftliche Klasse. Abteilung 1.: Biologische Wissenschaften und Erdwissenschaften.
*Sitzungsberichte. Abteilung 1 : Biologische Wissenschaften und Erdwissenschaften
*Sitzungsberichte

PERIODICI: LEGAMI FUSIONE

- Si verifica in caso di pubblicazione in serie che si fonde con una o più altre dando origine ad un nuovo titolo. Vengono creati **legami S42S (si fonde)** tra i titoli cessati che si fondono, e **legami S4S (continuazione di)** fra il nuovo titolo e ciascuno dei precedenti
 - *Giornale degli economisti e rivista di statistica
 - *Annali di economia
 - *collegate tra loro con S42S*
 - *Giornale degli economisti e rivista di statistica
 - *collegato alle precedenti 2 con legame S4S*

PERIODICI: LEGAMI SCISSIONE

- Si verifica quando un periodico si scinde in due o più pubblicazioni in serie.
- La precedente pubblicazione si chiude. Si creano **legami S43S (continuazione parziale di)** fra le pubblicazioni risultanti e quella che si è scissa.
 - **Studies in history and philosophy of science.*
Ha per continuazione parziale:
 - **Studies in history and philosophy of biological and biomedical sciences.*
 - **Studies in history and philosophy of modern physics.*
- Se però il periodico base continua ad avere **vita autonoma, non si chiude** e si farà ugualmente un **legame S43S (continuazione parziale di)** a partire dal titolo che in questo caso risulta essere di sezione nei confronti del titolo base.
 - **Brain research*

PERIODICI: LEGAMI ALTRA EDIZIONE DI

- **Il legame S07S (altra edizione di)** si applica per edizioni parallele pubblicate in lingue, luoghi o supporti diversi
 - Se un periodico esce contemporaneamente in lingue, luoghi o supporti diversi, si crea un legame di tipo S07S (altra edizione di) fra i vari titoli. Se le edizioni sono troppo numerose se ne dà notizia in nota. Se i supporti sono diversi ma il titolo non cambia, si procede alla descrizione di una nuova notizia, ma senza legami
 - *Es. Bollettino dell'Unione Europea (VEA0060572)*

PERIODICI: LEGAMI RIPRODUZIONE FACSIMILARE

- Sono considerate di natura S riproduzioni che escono **periodicamente anche in riproduzione**.
Si possono verificare due ipotesi:
- **1) Il titolo rimane invariato.**
In questi casi in **area 3** si mettono numeri e date della pubblicazione **originale** (fra parentesi quadre se la notizia non si trova nella riproduzione), mentre i dati dell'**area della pubblicazione** sono quelli della pubblicazione **moderna**.
In nota si indica il luogo, l'editore e la data della pubblicazione originale.
In Carta d'identità il **tipo di data** è E (riproduzione di un documento) e come **prima data** (obbligatoria), si mette il primo anno della riproduzione attuale, mentre come **seconda data** (facoltativa) si mette la prima dell'edizione originaria.
*Es. : Les *Annales romantiques : revue d'histoire du romantisme / Léon Séché. - T. 1 (1904)-t. 11 (1914). - Rist. anast. - Genève : Slatkine reprints, 1967. - 10 v. ; 23 cm. ((Periodicità sconosciuta. - Ripr. in facs. dell'ed.: Paris : \s.n.!, 1904-1914.*
- **2) Il titolo varia.**
La notizia si tratta come notizia di periodico nuovo.
In questi casi sia nell'**area della numerazione** sia nell'**area della pubblicazione** si mettono i dati della pubblicazione **moderna**.
In nota si indicano titolo, luogo, l'editore e data della pubblicazione originale.
Le due pubblicazioni si collegano con il **legame di tipo S5S (edizione successiva di)**.
*Es.: *Equal justice / introduction to the Greenwood reprint by Milton Cantor. - New York : Greenwood reprint corporation, 1968. - 7 v. ; 31 cm. ((Riproduz. facsimilare di "Labor defender", Chicago, International Labor Defense, vol. 1, n. 1(January, 1926)-vol. 11, n. 11(December 1937) e della sua continuazione "Equal justice", vol. 12, n. 1(January 1938)-vol. 16, n. 3(Summer 1942)".*
**Guido. - N. 1-. - Rozzano (Mi) : Domus, 2011-. - volumi : ill. ; 26 cm. ((Quindicinale. - Ristampa di Quattroruote.*

PERIODICI: LEGAMI

RIPRODUZIONI MONOGRAFICHE

- In caso di una **riproduzione facsimilare** considerata di natura M **il legame con l'edizione di base sarà M05S (ed. successiva di)**. Riproduzioni facsimilari o ristampe di periodici normalmente sono considerate di natura M, se si tratta di una ristampa uscita con un unico piano editoriale. In caso di riproduzione **editoriale** considerata di natura M, luogo editore e data della ristampa sono scritti nell'area della pubblicazione, quelli dell'edizione di base in nota. La **numerazione** può far parte integrante del titolo, altrimenti viene indicata in nota. Ma se compare sul **frontespizio disgiunta dal titolo**, si considera complemento del titolo (perché nelle monografie non è prevista l'area 3 della numerazione).
- *Es.: *Archeografo triestino, *Lacerba.*

PERIODICI: LEGAMI NUMERI MONOGRAFICI

- Per i numeri speciali o i fascicoli monografici si crea una notizia di natura M che va legata alla notizia di natura S con un legame M01S (fa parte di). Nella nota al legame vanno inseriti volume, anno, numero della pubblicazione in serie.

*Es. La *malattia di Crohn / relazione ...*

*legame M01S con: *Atti del ... congresso della Società italiana di medicina interna*

Nota al legame: 85(1984)

- Le monografie possono anche essere supplementi di periodici, in tal caso il legame è M2S (supplemento di). Se il supplemento è di natura M in nota al legame si possono mettere dati sul volume o sull'anno della pubblicazione in serie a cui si riferisce.

**Giovann Pietro Bellori commissario delle antichità, 1670-1694 : documenti per una storia della conservazione del patrimonio artistico romano / di Federico Fischetti. - Roma : Istituto poligrafico e Zecca dello Stato, Libreria dello Stato, stampa 2009. - VII, 75 p. : ill. ; 29 cm. ((Allegato a: Bollettino d'arte del Ministero per i beni e le attività culturali, n. 144 (apr.-giu. 2008).*

*Legame M02S con *Bollettino d'arte...*

PERIODICI: LEGAMI ALLEGATI

- Si preferisce non appesantire i reticoli con inutili legami “supplemento di” per allegati commerciali a quotidiani e settimanali. Es.: Repubblica e L'Espresso con allegati VHS o DVD o Enciclopedie o Romanzi, ...
 - N.B.: l'allegato si cataloga come notizia di natura M e in nota si mette l'indicazione “Allegato a:” con il nome della testata o addirittura del gruppo editoriale (se l'allegato è comune a più testate dello stesso gruppo)

PERIODICI: LEGAMI ALLEGATI

- Il legame ha senso solo se l'allegato è nel piano editoriale della testata o se costituisce un approfondimento tematico
- *Es.: *Amadeus (+ Cd-Rom musicali)*
- In caso di allegati (soprattutto multimediali) che sono una caratteristica costante del periodico (e quindi sono indicati in descrizione) o fascicoli "speciali" per cui non è possibile una descrizione monografica è sufficiente la sola gestione amministrativa: si ricevono come fascicolo di tipo SUP o, nel caso di materiale multimediale, NBM (aggiungendo una breve descrizione: es. Cd allegato; Sonderheft ...)
- *Es.: PC Professionale (+ Cd-Rom di contenuto informatico vario: programmi demo, ...)*

PERIODICI: LEGAMI

ESTRATTI-SPOGLI

- Si ricorda che gli **ESTRATTI** sono considerati nature M e non vanno legati al periodico.
Es. 536358 *Alcune considerazioni sulle sculture sospese di età romana : oscilla, pinakes, fistulae, lucerne e maschere in marmo del Museo Archeologico Nazionale di Aquileia / Maria Rosa Mezzi. - [Gorizia : Biblioteca Statale Isontina, 2004]. - P. 210-337 : ill. ; 24 cm. ((Estr. da: Studi Goriziani n.95-96.
- Gli **SPOGLI** si creano da Catalogo partendo dal titolo del periodico (nuovo legame>titolo analitico) senza legarli ai fascicoli.
es.:969105 Un *bicentenario dimenticato: Giovanni Pagliarini (1809-1878) / Eliana Mogorovich. (Titolo analitico facente parte di *AFAT)
- I riferimenti all'anno, numero e pagine della pubblicazione in serie vanno inseriti nella nota al legame.

PERIODICI: LEGAMI SPOGLI

- Si ricorda che questi dati fino a qualche anno fa restavano solo in polo, mentre gli autori venivano condivisi con l'indice. Adesso anche la notizia di spoglio può essere inviata o catturata in Indice.
- Il legame dello spoglio con il fascicolo si può fare nel caso che il fascicolo sia gestito, ricordando che il fascicolo con spogli collegati non può essere cancellato né archiviato.
- Per quanto riguarda gli spogli in polo la situazione è ibrida a causa della confluenza di altri cataloghi non SBN.

PERIODICI: CONSISTENZA

- Indica il posseduto della biblioteca
- E' importante aggiornarla costantemente e “distribuirla” correttamente sui titoli di riferimento
- Esiste più di una consistenza:
 - **Consistenza**, comprensiva di **Segnatura** (= collocazione), di **Consistenza di polo** o Consistenza dell'esemplare o Sintesi del posseduto], e di **Consistenza in indice**
 - **Consistenza di collocazione**
 - **Consistenza o precisazione di inventario**

PERIODICI: CONSISTENZA

***Quaestio : *Annuario di storia della metafisica = annuaire d'histoire de la métaphysique = Jahrbuch für die Geschichte der Metaphysik = yearbook of the history of metaphysics. - 1 (2001)- . - Turnhout : Brepols ; Bari : Pagina, [2001]-. - v. ; 24 cm. ((Annuale.**

M - Libro moderno LM - Testo a stampa (moderno) S - Periodico 488522 PUV0830006 MAX

Biblioteca DI - BIB. FILOSOFIA E LINGUE

Dettaglio consistenza

Segnatura

F/Per./0347

Inventari
collegati:
11

Consistenza

*

1(2001)-7(2007);9(2009)-12(2012)-

Dati di localizzazione in indice

Consistenza in indice

1(2001)-7(2007);9(2009)-12(2012)-

Note

Formato elettronico

☐

PERIODICI: CONSISTENZA

- Per le pubblicazioni periodiche o seriali si indica la consistenza dell'esemplare anche nei casi in cui essa coincida con l'area della numerazione (la consistenza si può indicare anche per le pubblicazioni monografiche in più unità). Benchè sia possibile inserirla con gli stessi parametri dell'area 3, in Reicat **si consiglia caldamente di trascriverla in forma il più possibile semplificata** (vd. anche convenzioni SBN):
- Se possibile si indicano solo le unità più ampie (annate o volumi, piuttosto che singoli fascicoli);
Es.: *1(1983)-* e non *A. 1, n. 1(mar. 1983)-* ;
- Si omettono tutte le designazioni che accompagnano il n. (per es. anno o vol.), a meno che i fascicoli non abbiano numerazione progressiva;
Es.: *6(1947)* e non *Band 6(1947)-* ;
- Se esistono più sistemi di numerazione si utilizza solo il primo;
Es.: *38(1987)-* e non *Nuova serie, anno 38, n. 1 = 443 (gennaio 1987)-*
- Se non creano ambiguità si omettono le indicazioni di serie successive;
Es.: *33(1948)-* e non *4. ser., a. 33, fasc. 1 (gen.-mar. 1948)-a. 49, fasc. 4 (ott.-dic. 1964). ; 5. ser., a. 50, fasc. 1/2 (gen./giu. 1965)-a. 61, fasc. 3/4 (lug./dic. 1976). ; 6. ser., a. 64, fasc. 1 (gen./mar. 1979)-a. 93, n. 146 (ott.-dic. 2008). ; 7. ser., a. 94, n. 1 (gen.-mar. 2009)-*
- Si trascurano sospensioni, omissioni o irregolarità della pubblicazione o della numerazione.
Es.: *1(1912)-4(1915);1(1930)-* e non *Vol. 1, fasc. 1 (1912)-vol. 4, fasc. 1 (gen.-apr. 1915) ; a. 1, fasc. 1 (giu. 1930)-*

PERIODICI: CONSISTENZA

- Si indica l'inizio del posseduto, possibilmente in anni interi o volumi espressi in numeri arabi non seguiti da punto, e con l'indicazione fra parentesi dell'anno.
 - 1(1950)-
- Se ci sono **lacune**, si interpone un punto e virgola senza spazi, e **quando il periodico cessa** (non quando cessa la raccolta della biblioteca) **si aggiunge un punto finale**.
 - 1(1950)-2(1951);4(1953)-8(1957).
- Se **manca la numerazione** del volume si dà solo l'anno.
 - 1920-
- Per annate a cavallo **fra due anni solari** o più volumi pubblicati nello stesso anno, si usa una barra diagonale senza spazi.
 - 1(1958/59)-
- Se all'interno di alcune o di tutte le annate vi sono **mancanze**, si indica al termine della consistenza lo stato di lacuna generale o parziale.
 - 4(1961)-8(1965);13(1970)-15(1972). Lac. 1963-1964;1970-1972
 - 1950-1960. Lac. [se vi sono mancanze in tutti gli anni]
- Se sono stati pubblicati uno o più **indici cumulativi**, si riportano gli anni ai quali gli indici si riferiscono complessivamente, preceduti dall'indicazione “**Indici**”
 - 1(1920)-20(1939). Indici 1920-1939.
 - N.B.: La consistenza va in Indice limitatamente ad una per ogni biblioteca. Quindi se si hanno più esemplari con consistenze diverse, va mandata in Indice una consistenza cumulativa.